

Pravidla nakládání s paměťovou kartou podniku systému Digitální tachograf

Práva a povinnosti držitele karty

- 1) Držitel karty odpovídá za správné fungování a používání paměťové karty podniku (označované též jako karta vozidla) vozidla systému Digitální tachograf (dále jen „karta podniku“). Karta podniku smí být užívána v souladu s těmito Pravidly a pouze v systému pro Digitální tachograf. Držitel karty je oprávněn vykonávat s kartou podniku pouze ty činnosti, které jsou v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 165/2014 a prováděcím Nařízením Komise (EU) č. 2016/799.
- 2) Držitel karty podniku musí nakládat s vydanou kartou podniku tak, aby nedošlo ke zneužití údajů na záznamovém zařízení, nesmí poskytnout tuto kartu ostatním osobám. Držitel karty podniku je zodpovědný za jakékoliv zneužití karty podniku.
- 3) Je zakázána manipulace s kartou podniku a záznamovým zařízením, která by mohla mít za následek pozměňování, potlačení nebo zničení uchovávaných nebo zaznamenávaných údajů.
- 4) Držitel karty podniku je oprávněn používat pouze kartu podniku, která je vydaná na jeho osobu (fyzickou či právnickou), není vadná a nevypršela její platnost, nebo nebyla nahlášena jako ztracená nebo odcizená. Držitel karty podniku zároveň v souladu s ustanovením kapitoly 6. prováděcího Nařízením Komise (EU) č. 2016/799 nesmí vlastnit paměťovou kartu dílny.
- 5) Jestliže je karta podniku poškozena nebo nefunguje správně, je držitel karty povinen do 7 dnů od data, kdy nefunkčnost nebo poškození zjistil, odevzdat tuto kartu spolu s vyplněným reklamačním formulářem na obecním úřadu obce s rozšířenou působností (dále jen „ORP“) a v případě potřeby podat žádost o vydání nové karty (obnovu karty) podniku. ORP vydá novou kartu podniku do 5 pracovních dnů ode dne podání žádosti.
- 6) Jestliže je karta podniku ztracena nebo odcizena, je držitel karty povinen požádat na ORP o vydání nové karty (náhradní karty) do 7 dnů a tuto žádost doložit protokolem příslušného úřadu státu, ve kterém ke krádeži došlo (např. místní policie), nebo čestným prohlášením v případě ztráty. ORP vydá náhradní kartu podniku do 5 pracovních dnů ode dne podání žádosti, její platnost bude shodná (stejná) jako platnost původní karty.
- 7) Pokud držitel karty potřebuje obnovit kartu podniku, jejíž platnost končí, je povinen nejpozději 15 pracovních dnů před uplynutím platnosti karty podat na ORP žádost o vydání nové karty podniku.
- 8) Karta podniku musí být uchovávána tak, aby nedocházelo k jejímu mechanickému či tepelnému poškození (např. ve vhodném pouzdru).